

解約予告通知書

記入日 年 月 日

賃貸人 _____ 殿

◆ 賃貸物件 ◆

物件名	
所在地	
退去日 (立会い日)	年 月 日 時 分

○ 年 月 日付をもって上記物件の賃貸借契約の解約を通知します。記載した退去日をもって本賃貸借契約を終了します。

賃借人住所	
賃借人名	⑩
TEL	()

◆ 解約後の連絡先 ◆

住所	〒
TEL	()

◆ 精算金返金口座 ◆

銀行		支店	
当座	・ 普通	口座番号	
口座名義 (カタカナ)			

※ 退去日 (立会い日) に賃貸物件の確認をさせていただき、全ての鍵を返還していただきます。物置を含め全室を空の状態引き渡してください。

※ 電気・ガス・水道・電話・インターネットなど公共料金その他は、退去前に解約・精算してください。また、郵便・宅配便の転送手続きもお願いいたします。

※ 立会い時刻ついて、通知日時点では、不明で構いませんが、退去日の10日前には必ず確定し連絡してください。